

Таблица показателей эффективности деятельности МОБУ СОШ №34 по предупреждению коррупции в организации

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки в баллах		Показатель организации	Оценка организации	Комментарии по заполнению
		Да	Нет			
I. Организационные мероприятия по предупреждению коррупции в организации						
1.1. Показатели, отражающие организацию работы по предупреждению коррупции в организации						
1.1.1.	Штатная численность (в %) подразделения (специалистов) организации, в функции которых включено предупреждение коррупции к общей штатной численности организации.	0 – если менее 1%; 2 – если от 1 до 2 %; включительно 4 – если более 2%	Более 2%	4	учитывается соотношение штатной численности работников организации, должностной инструкцией которых предусмотрено выполнение функций по предупреждению коррупции к общей штатной численности организации	
1.1.2.	Укомплектованность подразделения (должностей, в функции которых включено предупреждение коррупции в организации)	0 – если менее 85%; 2 – если 85% и более	100%	2	учитывается соотношение штатной численности работников организации, должностной инструкцией которых предусмотрено выполнение функций по предупреждению коррупции к фактической численности указанных подразделений (специалистов)	
1.1.3.	Доля (в %) специалистов, в функции которых включено предупреждение коррупции в организации, имеющих опыт работы в указанной	0 – если менее 50%;	50%	0,5	учитывается соотношение фактической численности таких работников	

	сфере более 2 лет, к фактической численности указанной категории	0,5 – если 50% и более				организации к общей фактической численности указанных лиц
1.1.4.	Наличие в организации плана мероприятий по предупреждению коррупции на календарный год	2	0	да	2	
1.1.5.	Наличие в организации перечня коррупционно-опасных должностей, утвержденного локальным актом организации. Исходя из целей и задач деятельности по предупреждению коррупции, методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, в перечень коррупционно-опасных должностей могут включаться: - руководитель, заместители руководителя организации; - руководители, заместители руководителей структурных подразделений организации (филиалы, управления, отделы и т.п.) - главный бухгалтер организации и иные лица, осуществляющие учет финансово-хозяйственной деятельности организации; - должности, замещение которых предусматривает участие в закупках товаров, работ и услуг; - должности, замещение которых предусматривает осуществление учета, хранения, материальных ценностей организации; - должности, замещение которых предусматривает защиту интересов организации в судах, контрольно-надзорных органах.	3	- 3 (при отсутствии перечня) или - 0,5) – за каждую должность, не включенную в перечень		3	Учитывается включение должностей в перечень, если должность является должностью руководителя или предусматривает выполнение функции, обозначенной в столбце «наименование показателя» настоящей строки таблицы. При наличии перечня и включении в него всех должностей ставится максимальный балл – 3, при отсутствии перечня ставится балл – (- 3) или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждую отсутствующую должность до -3 баллов.

1.1.6.	Проведение в организации не реже 1 раза в год оценки коррупционных рисков, на основе которой формируется, обновляется перечень коррупционно-опасных должностей. (если по результатам проведенной оценки обновление перечня не требуется, то ставится максимальный балл)	1	0	1 раз в год	1	При определении оценки организации необходимо учитывать, что результат проведенной оценки коррупционных рисков должен документально оформляться и доводиться до руководителя организации
1.1.7	Ежегодное обновление перечня коррупционно-опасных функций организации (если обновление не требуется, то ставится балл как за реализованное мероприятие)	1	0	не требуется	1	При определении оценки организации необходимо учитывать, что результатом проведенной работы является локальный акт об установлении функций или информация об отсутствии необходимости обновления, согласованный с руководителем организации
1.1.8.	Наличие перечня нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции и локальных правовых актов организации в сфере предупреждения коррупции, ознакомление с которыми обязательно для лиц, принимаемых (назначаемых) на коррупционно-опасные должности в организацию	1	0	наличие	1	
1.9.	Наличие локальных правовых актов организации по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства, в том числе: – об утверждении антикоррупционной политики		10 – если все необходимые локальные акты приняты и находятся	имеется	10	При осуществлении оценки параметра анализируются принятые локальные акты организации.

<p>в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – об утверждении (принятии) кодекса этики и служебного поведения работников организации; – об утверждении положения о конфликте интересов в организации; – об определении процедуры информирования работниками организации работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения соответствующей информации; – об утверждении положения о подразделении, в функции которого включаются мероприятия по противодействию коррупции или об утверждении должностного лица и работника организации, ответственных за разработку и реализацию мер по предупреждению коррупции; – об утверждении перечня функций организации, выполнение которых связано с коррупционными рисками, и перечня должностей, исполнение обязанностей при замещении которых наиболее подвержено коррупционным рискам (коррупционно-опасные должности) – об установлении процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов; – об утверждении процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций; 	<p>в актуальном состоянии;</p> <ul style="list-style-type: none"> – 2) – за каждый отсутствующий локальный акт или принятый локальный акт не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации, или находится в неактуальной редакции 			<p>Необходимо учитывать, что в одном локальном акте могут быть отражены несколько вопросов, указанных в столбце «Наименование показателя» текущей строки таблицы.</p> <p>В данном случае считаются принятыми все акты, регулирующие вопрос, отраженный в столбце «Наименование показателя».</p> <p>Управление отмечает, что перечень вопросов, отраженных в столбце «Наименование показателя», не является исчерпывающим.</p> <p>Органы власти, органы местного самоуправления могут увеличить количество вопросов по предупреждению коррупции, оцениваемых в данной строке таблицы.</p>
--	--	--	--	--

	<p>– об утверждении порядка информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений;</p> <p>– определяющий реализацию процедур, предусмотренных методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам профилактики коррупционных правонарушений в сфере закупок (установление порядка взаимодействия подразделения (специалиста) по предупреждению коррупции с подразделением (специалистом) по проведению закупок товаров, работ и услуг, ведение ежегодного декларирования о возможной личной заинтересованности и т.п.).</p>					
1.1.10.	<p>Журналы прошиты, страницы пронумерованы и своевременно заполняются в полном объеме. В том числе журналы:</p> <p>учета ознакомления лиц, принимаемых на коррупционно-опасные должности в организацию или замещающих указанные должности, с требованиями законодательства о противодействии коррупции и локальными правовыми актами организации по предупреждению коррупции;</p> <p>регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений;</p>	3	0 или минус 0,5 за каждый отсутствующий журнал	имеется	2,5	В случае полного отсутствия журналов ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждый отсутствующий журнал до 0 баллов

	<p>регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;</p> <p>регистрации ежегодных деклараций о возможной личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг;</p> <p>регистрации информации о ставших известными работнику случаях совершения коррупционных правонарушений.</p>					
1.1.11.	<p>В трудовые договоры работников, замещающих должности, включенные в перечень коррупционно-опасных должностей, включена антикоррупционная оговорка (антикоррупционные положения)</p>	5	<p>0 или - 0,5) – за каждый факт отсутствия оговорки в трудовом договоре лица, замещающего соответствующую должность</p>		5	<p>Учитывается включение оговорки во все трудовые договоры лиц, замещающих соответствующую должность в организации.</p> <p>В случае полного отсутствия оговорки в трудовых договорах ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждый факт отсутствия оговорки в договоре с лицом, замещающим соответствующую должность, до 0 баллов.</p>
1.1.12.	<p>Наличие «горячей линии» («телефона доверия») по вопросам противодействия коррупции</p>	1	0	наличие	1	<p>Выделение абонентского номера организации под номер «телефона доверия» осуществляется локальным правовым актом организации</p>

1.2. Показатели, отражающие текущую деятельность по предупреждению коррупции и её результаты						
1.2.1.	Мероприятия, включенные в план по предупреждению коррупции в организации на отчетный период, не исполнены или не реализованы в срок	- 1 за каждое не исполненное в срок мероприятие		Исполнено и реализовано	0	
1.2.2.	Сообщения о заключении трудового договора с бывшим государственным или муниципальным служащим направляются представителю нанимателя (работодателю) государственного (муниципального) служащего в установленный срок (если оснований для направления сообщений не возникало, то ставится максимальный балл)	2	- 3 за каждый факт не направления сообщения	оснований не было	2	Обращаем внимание, что не направление сообщения влечет за собой административную ответственность (ст. 19.29 КоАП РФ)
1.2.3.	Доля (процентов) лиц, поступивших на работу в организацию, с которыми работником, в функции которого включено предупреждение коррупции, была проведена беседа (консультация) по вопросам реализации антикоррупционной политики организации (под подпись) от общего числа лиц, поступивших на работу в организацию лиц	0 – если менее 100 %; 1,5 – если 100 %		100%	1,5	
1.2.4.	Наличие возможности получить консультацию по вопросам предупреждения коррупции в дистанционном режиме (консультации предоставляются по электронной почте или с использованием специальной электронной формы)	0,5	0	наличие	0,5	
1.2.5.	Доля (процентов) уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений, по которым подразделением (работником) в функции которых включено	0 – если менее 100 %;		Не поступали	1,5	

	предупреждение коррупции, организована соответствующая проверка, от общего числа вышеуказанных уведомлений (если указанные уведомления не поступали, то ставится максимальный балл)	1,5 – если 100 %			
1.2.6.	Доля (процентов) работников, замещающих коррупционно-опасные должности, ознакомленных с нормативными правовыми актами, локальными правовыми актами организации в сфере противодействия коррупции (под подпись) от общего числа указанных работников	0 – менее 75 %; 0,7 – если от 75 % до 85 %; 1,5 – если 85 % и более	100%	1,5	Учитывается соотношение численности работников, замещающих коррупционно-опасные должности, ознакомленных с актами и общего числа указанных работников
1.2.7.	Проведение лекций, семинаров и иных обучающих мероприятий с работниками организации, замещающими коррупционно-опасные должности	0 – если мероприятия не проводились; 0,5 – если проведено 1 мероприятие 1 – если проведено 2 и более мероприятий	1 мероприятие	0,5	
1.2.8.	Разработка памяток, пособий и иных методических материалов	1,5	0	1,5	
1.2.9.	Факты возбуждения в отношении работников организации дел о привлечении к уголовной ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности, основанием для	– 5, за каждый факт возбуждения уголовного дела	факты отсутствуют	0	В данном показателе помимо уголовных дел, возбужденных в отношении работников организации,

	возбуждения которых послужили не материалы подразделения (работника), в функции которого включено предупреждение коррупции				также учитываются уголовные дела, возбужденные в отношении граждан за совершение ими деяний в период работы в организации
1.2.10.	Доля (процентов) случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов, выявленных подразделением (специалистом), к общему количеству случаев возможности возникновения (возникновения) конфликта интересов в организации	0 – если менее 90 %; 1 – если 90 % и более	более 90%	1	
1.2.11.	Применение мер дисциплинарной ответственности к работнику организации, сообщившему в правоохранительные или иные государственные органы или средства массовой информации о ставших ему известными фактах коррупции, осуществлено с нарушением требований локального правового акта организации об утверждении процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации от формальных и неформальных санкций	– 3 за каждый имеющийся факт	факты отсутствуют	0	
1.2.12.	Количество случаев восстановления работников организации, отмены приказа о наложении взыскания по результатам оспаривания взысканий за нарушение требований локальных правовых актов по предупреждению коррупции в организации по причине нарушения порядка привлечения к ответственности (несоблюдение	– 2 за каждый случай	факты отсутствуют	0	

	сроков привлечения к ответственности, нарушение процедуры наложения взыскания и т.д.), незаконности принятия решения о наложении взыскания и т.д.					
1.2.13.	Количество представлений прокурора, внесенных органу власти, органу местного самоуправления, руководителю организации (иному должностному лицу) по фактам нарушений законодательства о противодействии коррупции (в том числе локальных актов организации), по результатам рассмотрения которых представления прокурора удовлетворены	– 2 за каждое внесенное представление	отсутствует	0		
II. Мероприятия по предупреждению коррупции при осуществлении закупок товаров работ и услуг						
2.1.	Наличие должностей, участвующих в процедуре закупок товаров работ и услуг, в перечне коррупционно-опасных должностей организации	2	0		2	
2.2.	В договорах на закупку товаров работ и услуг используется антикоррупционная оговорка	2	-2 или -0,5 за каждый договор без использовани я антикоррупци онной оговорки с учетом требования законодательс тва по закупке		2	Учитывается включение оговорки во все контракты на закупку товаров работ и услуг за отчетный период. В случае полного отсутствия оговорки в контрактах, договорах ставится минус 2 балла, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждый контракт, в котором отсутствует оговорка, до 0 баллов.

			товаров работ и услуг			
2.3.	В организации реализованы мероприятия по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд, в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	3	0		3	Учитываются мероприятия, предусмотренные методическими рекомендациями Минтруда РФ и не отраженные в пунктах 2.1 – 2.9 настоящего раздела
2.4.	В организации установлен порядок предоставления и обмена информацией между работниками, осуществляющими мероприятия по закупке товаров, работ и услуг и работниками, осуществляющими предупреждение коррупции	2	0		2	Порядок должен быть утвержден руководителем организации (локальным актом или утверждающей резолюцией)
2.5.	Работник организации, в функции которого включено предупреждение коррупции, прошел повышение квалификации по дополнительной программе по вопросам, связанным с осуществлением закупок товаров, работ и услуг.	2	0		2	Периодичность обучения не устанавливается
2.6.	В организации сформированы профили работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг и профили исполнителей (соисполнителей) контракта.	2	0		2	
2.7.	Подразделением (специалистом) организации, в функции которого включено предупреждение коррупции, не реже одного раза в год проводятся консультативно-методические совещания,	1	0		1	Проведенные мероприятия должны документально закрепляться с отражением тематики, охвата лиц,

	направленные на информирование работников, участвующих в закупках товаров, работ и услуг.					вопросов, рассмотренных в ходе мероприятия
2.8.	В организации осуществляется ежегодный анализ и изучение требований, представлений и иных писем уполномоченных органов (ФАС России, контрольно-счетных органов, казначейства, органов прокуратуры), содержащих сведения о нарушениях законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг (в случае отсутствия в отчетном периоде указанных писем, ставится максимальный балл)	2	0	отсутствует	2	
2.9.	Использование в организации специальных программных продуктов для проверки контрагентов	2	0		1	
III. Обеспечение информационной открытости деятельности организации по предупреждению коррупции						
3.1.	На официальном сайте организации сформирован раздел «Противодействие коррупции», простота доступа к которому обеспечивается одним переходом с главной страницы сайта	<p>3 – если раздел сформирован и необходим один переход;</p> <p>1 – если раздел сформирован и необходимо 2 перехода;</p> <p>0 – если раздел не сформирован или</p>			3	Раздел сайта «Противодействие коррупции» должен быть размещен на главной странице сайта организации, переход к разделу осуществляется в один клик

		необходимо три и более переходов;				
3.2.	Содержание в подразделе «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции» раздела «Противодействие коррупции» официального сайта списка гиперссылок нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный актуальный текст акта.	5	0 или минус 0,5 за каждый отсутствующий акт или акт, размещенный в неактуальной редакции		4,5	В случае полного отсутствия актов в подразделе ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждый отсутствующий акт или акт, размещенный в неактуальной редакции, до 0 баллов.
3.3.	Сведения о среднемесячной заработной плате руководителя организации, заместителей руководителя организации и главного бухгалтера организации представлены в органы власти, органы местного самоуправления для размещения на официальном сайте органа. При наличии решения органа власти, органа местного самоуправления указанные сведения размещены на официальном сайте организации. (статья 349.5 ТК РФ)	1	0		1	
3.4.	Содержание в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта организации гиперссылки, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу «Обращения	2	0		0	

	<p>граждан», включающему в том числе информацию о:</p> <ul style="list-style-type: none"> нормативном правовом акте, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан; форме обратной связи, адреса для направления письменных обращений и иных обращений, для направления информации о фактах коррупции или нарушениях работниками организации антикоррупционного законодательства и локальных правовых актов организации 					
3.5.	<p>В разделе «Противодействие коррупции» официального сайта организации отражена информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о «телефоне доверия», – работнике организации, в функции которого включено предупреждение коррупции, с указанием его рабочего телефона, рабочей электронной почты и периодов работы, – об органе власти, органе самоуправления, осуществляющем контроль за деятельностью по предупреждению коррупции в организации; – о правоохранительных органах, осуществляющих противодействие коррупции на территории дислокации организации, с указанием их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты; – об органах прокуратуры Ростовской области, осуществляющих свою деятельность на территории дислокации организации, с указанием 	4	<p>0</p> <p>или</p> <p>минус 0,5</p> <p>за каждую отсутствующую информацию</p>		4	<p>В случае полного отсутствия информации ставится 0 баллов, или от максимального балла отнимается по 0,5 балла за каждую отсутствующую информацию до 0 баллов.</p>

	<p>их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты;</p> <p>– информация о мероприятиях, проведенных в организации по вопросам предупреждения коррупции;</p> <p>– формы уведомлений, обращений и иных документов, заполняемых работниками организации или гражданами в целях предупреждения коррупции</p>					
3.6.	<p>Наличие в организации стенда, отражающего актуальные вопросы по предупреждению коррупции:</p> <p>информация о нормативных правовых актах и локальных правовых актах организации в сфере противодействия коррупции;</p> <p>форма обратной связи, адреса для направления письменных обращений и иных обращений, для направления информации о фактах коррупции или нарушениях работниками организации антикоррупционного законодательства и локальных правовых актов организации;</p> <p>«телефон доверия»;</p> <p>сведения о работнике организации, в функции которого включено предупреждение коррупции с указанием его рабочего телефона, рабочей электронной почты и периодов работы, об органе власти, органе самоуправления, осуществляющем контроль за деятельностью по предупреждению коррупции в организации;</p> <p>о правоохранительных органах, осуществляющих противодействие коррупции на территории дислокации организации, с указанием</p>	3	0		3	

их телефонов, почтовых адресов и адресов электронной почты; формы и образцы обращений, заявлений, связанных с деятельностью по предупреждению коррупции.					
---	--	--	--	--	--

